

Додаток 3
до рішення XXII позачергової сесії
VII скликання Олешинської
сільської ради ради
від 13 червня 2019 року
№5

ПОЛОЖЕННЯ
про Череповецьку філію Іванковецького ліцею
Олешинської сільської ради Хмельницького району Хмельницької області
I. Загальні положення

1.1. Череповецька філія Іванковецького ліцею Олешинської сільської ради Хмельницького району Хмельницької області (далі - філія) є структурним підрозділом Іванковецького ліцею Олешинської сільської ради Хмельницького району Хмельницької області комунальної форми власності, йому підпорядкована, та забезпечує реалізацію права громадян на здобуття базової середньої освіти.

Повне найменування філії: Череповецька філія Іванковецького ліцею Олешинської сільської ради Хмельницького району Хмельницької області

Скорочена назва філії: Череповецька філія Іванковецького ліцею;

Місцезнаходження філії: вулиця Центральна, 36 село Черепова, Хмельницький район, Хмельницька область, 31316.

1.2. Череповецька філія Іванковецького ліцею (далі - філія) - територіально відокремлений структурний підрозділ закладу освіти, що не має статусу юридичної особи і діє на підставі положення, затвердженого засновником.

Філія забезпечує здобуття базової середньої освіти.

Філія може мати у своїй структурі підрозділ, який забезпечує здобуття дошкільної освіти.

1.3. Філія ліцею у своїй діяльності керується чинним законодавством та положенням про Череповецьку філію Іванковецького ліцею, затвердженим засновником.

1.4. Філія створюється з метою формування єдиного освітнього простору, забезпечення рівного доступу осіб до здобуття якісної освіти і раціонального та ефективного використання наявних ресурсів суб'єктів освітнього округу Іванковецького ліцею.

1.5. Засновником Череповецької філії Іванковецького ліцею є Олешинська сільська рада.

1.6. Створює, змінює тип, ліквідує та реорганізовує філію – засновник за пропозицією керівника ліцею та погодженням відділу освіти, культури, молоді та спорту Хмельницької райдержадміністрації.

II. Організація освітнього процесу

2.1. Права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими нормативно-правовими актами, у тому числі цим положенням про філію, статутом та правилами внутрішнього розпорядку закладу освіти Іванковецького ліцею.

2.2. Освітній процес у філії організовується у формах здобуття початкової освіти з урахуванням особливостей освітньої діяльності закладу освіти Іванковецького ліцею.

2.3. Освітній процес у філії здійснюється відповідно до освітніх програм ліцею.

2.4. Структуру навчального року та режим роботи філії затверджує керівник ліцею.

2.5. Учні, які здобувають освіту у філії, є учнями Іванковецького ліцею. Зарахування, переведення та відрахування таких учнів здійснюються згідно з наказом керівника ліцею.

2.6. Випускникам філії, яка забезпечує здобуття базової середньої освіти, документ про освіту видається Іванковецьким ліцеєм.

2.7. Створення у філії з'єднаних класів (класів-комплектів) початкової школи здійснюється відповідно до Положення про з'єднаний клас (клас-комплект) початкової школи у філії опорного закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 серпня 2016 року № 944, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 26 серпня 2016 року за № 1187/29317.

2.8. У філії можуть створюватися та діяти групи продовженого дня.

III. Управління філією

3.1. Штатний розпис філії є складовою штатного розпису ліцею, що розробляється і затверджується керівником ліцею на підставі Типових штатних нормативів загальноосвітніх навчальних закладів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 грудня 2010 року № 1205, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 22 грудня 2010 року за № 1308/18603 (далі - Типові штатні нормативи).

3.2. Філію очолює завідувач.

Якщо відповідно до Типових штатних нормативів посада завідувача філії відсутня, керівник ліцею, виконання обов'язків завідувача філії покладає на одного з учителів.

3.3. Завідувач філії, його заступники, педагогічні та інші працівники філії є працівниками Іванковецького ліцею.

3.4. Керівник ліцею визначає обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес у філії.

Педагогічні працівники ліцею, які здійснюють освітній процес у філії, можуть мати педагогічне навантаження в ліцеї та філії.

3.5. Педагогічні працівники філії є членами педагогічної ради ліцею та беруть участь у її засіданнях.

3.6. Методична робота у філії є складовою методичної роботи ліцею.

3.7. Рішення вищого колегіального органу громадського самоврядування (загальні збори трудового колективу) ліцею є обов'язковими для виконання філією.

У філії можуть створюватися органи громадського самоврядування філії.

IV. Фінансування та матеріально-технічна база філії

4.1. Порядок фінансування та матеріально-технічного забезпечення філії визначається Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту» та іншими нормативно-правовими актами України.

4.2. Фінансування філії здійснюється відповідно до єдиного кошторису ліцею його засновником або уповноваженим ним органом.

4.3. Філія може залучати додаткові джерела фінансування, не заборонені законодавством.

4.4. Майно ліцею перебуває у користуванні філії на правах повного господарського відання або оперативного управління.

4.5. Іванковецький ліцей та його філія можуть спільно використовувати наявне майно, у тому числі транспортні засоби, шкільні автобуси, спортивне обладнання тощо.

Голова Олешинської сільської ради



В. Осядлий

Підписано
11 лютого 2010
2 екземплярів

